

Cyngor Tref **NEFYN** Town Council

POLISI CYFRYNGAU CYMDEITHASOL

Cyflwyniad

Mae chwyldro yn digwydd yn y modd yr ydym yn cyfathrebu. Mae'r byd yn profi'r newid mwyaf erioed o ran sut mae gwybodaeth yn cael ei chreu a'i berchenogi, yn ogystal â'r cyflymder y gellir ei rannu. Mae hyn yn newid ein ffordd o fyw, gweithio a hyd yn oed sut yr ydym yn siarad ac yn meddwl.

Mae'r cyfryngau cymdeithasol yn derm sy'n berthnasol i ystod o offer amlgyfrwng ar-lein sy'n cael eu defnyddio ar gyfer creu cynnwys a chyfathrebu ddwy ffordd. Gellir eu defnyddio trwy'ch ffôn symudol, cyfrifiadur, gliniadur, tabled neu deledu. Mae pob cyfrif cyfryngau cymdeithasol yn rhad ac am ddim a gellir eu sefydlu'n gyflym ac yn hawdd o unrhyw dudalen Rhyngwrdd.

1. Datganiad Polisi

- b) Bwriad y polisi hwn yw helpu gweithwyr ac aelodau etholedig i wneud penderfyniadau priodol ynglŷn â defnyddio cyfryngau cymdeithasol fel gwefannau rhwydweithio cymdeithasol, fforymau, byrddau negeseuon, blogiau neu sylwadau ar wefannau, megis Twitter, Facebook a LinkedIn.
- c) Mae'r polisi hwn yn amlinellu'r safonau y mae'r Cyngor Tref yn ei gwneud yn ofynnol i weithwyr ac aelodau etholedig arsylwi wrth ddefnyddio cyfryngau cymdeithasol, yr amgylchiadau lle bydd eich defnydd o gyfryngau cymdeithasol yn cael ei fonitro a'r camau a gymerir mewn perthynas â thorri'r polisi hwn.

2. Rhwymedigaeth y polisi

- a) Disgwylir i bob gweithiwr ac aelod etholedig gydymffurfio â'r polisi hwn bob amser i ddiogelu preifatrwydd, cyfrinachedd a buddiannau'r Cyngor.
- b) Gellir delio â thorri'r polisi hwn gan weithwyr dan ein Gweithdrefn Ddisgyblu ac, mewn achosion difrifol, gellir ei drin fel camymddygiad difrifol sy'n arwain at ddiswyddiad cryno.
- c) Ymdrinnir â thorri'r polisi hwn gan aelodau etholedig o dan y Cod Ymddygiad Aelodau.

3. Cyfrifoldeb am weithredu'r polisi

- a) Mae gan y Cyngor gyfrifoldeb cyffredinol dros weithredu'r polisi hwn yn effeithiol.
- b) Mae'r Clerc yn gyfrifol am fonitro ac adolygu gweithrediad y polisi hwn a gwneud argymhellion ar gyfer newidiadau i leihau'r peryglon i'n gwaith.
- c) Dylai pob weithiwr ac aelod etholedig sicrhau eu bod yn cymryd yr amser i ddarllen a deall y polisi hwn. Dylid hysbysu'r Clerc neu Gadeirydd y Cyngor os oes unrhywun yn torri'r polisi hwn.
- d) Dylid cyfeirio cwestiynau ynghylch cynnwys neu gymhwyso'r polisi hwn at y Clerc.

4. Defnyddio gwefannau cyfryngau cymdeithasol yn enw'r cyngor

- a) Mae'r Clerc ac aelodau etholedig gyda'r hawl i bostio deunydd ar wefan cyfryngau cymdeithasol yn enw'r Cyngor ac ar ei ran yn unol â rheolau a chwmpas y polisi hwn.

Clerc: Pat Humphreys

Cae'r Wydden, Lôn Isaf, Morfa Nefyn, Pwllheli, Gwynedd, LL53 6BS

• Symudol: 07901 704410 • Epost: clerccyngortrefnefyn@gmail.com

Cyngor Tref **NEFYN** Town Council

- b) Os nad ydych yn siŵr a yw eich sylwadau'n briodol peidiwch â'u postio nes i chi wirio gyda'r Clerc / Cadeirydd.

5. Defnyddio cyfryngau cymdeithasol

- a) Mae'r Cyngor yn cydnabod pwysigrwydd y rhyngwrth wrth lunio meddwl y cyhoedd am y Cyngor a'r gefnogaeth a'r gwasanaethau y mae'n eu darparu i'r gymuned. Mae hefyd yn cydnabod pwysigrwydd ein gweithwyr ac aelodau etholedig yn ymuno â nhw ac yn helpu i lunio sgwrs a chyfeiriad cymunedol trwy ryngweithio mewn cyfryngau cymdeithasol.
- b) Cyn defnyddio cyfryngau cymdeithasol ar unrhyw fater a allai effeithio ar fuddiannau'r Cyngor, rhaid i chi ddarllen a deall y polisi hwn a rhaid i weithwyr gael cymeradwyaeth ysgrifenedig ymlaen llaw i wneud hynny gan y Clerc.

6. Rheolau ar gyfer defnyddio cyfryngau cymdeithasol

Pryd bynnag y caniateir i chi ddefnyddio cyfryngau cymdeithasol yn unol â'r polisi hwn, rhaid i chi glynu wrth y rheolau cyffredinol canlynol:

- a) Peidiwch â llwytho, postio neu anfon dolen at unrhyw gamdriniaeth, anwedus, gwahaniaethol, aflonyddu, difriol neu ddifenyddol.
- b) Unrhyw weithiwr / aelod etholedig sy'n teimlo eu bod wedi cael eu harasio neu eu bwlio, neu eu troseddu gan ddeunydd sy'n cael ei bostio neu ei lwytho i fyny gan gydweithiwr ar wefan cyfryngau cymdeithasol hysbysu'r Clerc / Cadeirydd.
- c) Peidiwch byth â datgelu unrhyw wybodaeth fasnachol sensitif, personol preifat neu gyfrinachol. Os ydych chi'n ansicr a yw'r wybodaeth yr hoffech ei rannu yn dod o fewn un o'r categorïau hyn, dylech drafod hyn gyda'r Clerc / Cadeirydd.
- d) Peidiwch â llwytho, cyflwyno neu anfon unrhyw gynnwys sy'n perthyn i drydydd parti oni bai bod gennych ganiatâd y trydydd parti hwnnw.
- e) Cyn i chi gynnwys dolen i wefan trydydd parti, gwiriwch fod unrhyw delerau ac amodau'r wefan honno yn caniatáu i chi gysylltu â hi.
- f) Wrth ddefnyddio unrhyw lwyfan cyfryngau cymdeithasol, rhaid i chi ddarllen a chydymffurfio gyda'i thelerau defnyddio.
- g) Bod yn onest ac agored, ond cofiwch am yr effaith y gallai eich cyfraniad ei wneud i barn pobl o'r Cyngor.
- h) Rydych chi'n bersonol gyfrifol am y cynnwys rydych chi'n ei chyhoeddi i'r cyfryngau cymdeithasol.
- i) Peidiwch â chynyddu trafodaethau gwresog, ceisiwch fod yn gymesur, parchus a dyfynnwch ffeithiau i ostwng y tymheredd a chywiro cham-gynrychioli.
- j) Peidiwch â thrafod cydweithwyr heb eu cymeradwyaeth ymlaen llaw.
- k) Ystyriwch breifatrwydd pobl bob tro ac osgoi trafod pynciau a all fod bod yn ymfflamychol e.e. gwleidyddiaeth a chrefydd. Cofiwch, er ei fod yn dderbyniol i wneud pwyntiau gwleidyddol neu bleidleisio gan eich cyfrif cyfryngau eich hun ni fydd hyn yn cael ei ganiatáu os ydych yn gwneud sylwadau arno rhan y Cyngor.
- l) Osgoi cyhoeddi eich manylion cyswllt lle gellir cael mynediad atynt ac cael eu ddefnyddio gan bobl nad oeddech yn bwriadu eu gweld, ac byth yn cyhoeddi manylion cyswllt unrhyw un arall.

Clerc: Pat Humphreys

Cae'r Wydden, Lôn Isaf, Morfa Nefyn, Pwllheli, Gwynedd, LL53 6BS

• Symudol: 07901 704410 • Epost: clerccyngortrefnefyn@gmail.com

Cyngor Tref **NEFYN** Town Council

7. Monitro defnydd gwefannau cyfryngau cymdeithasol

- a) Dylai gweithwyr ac aelodau etholedig fod yn ymwybodol y gellid monitro unrhyw ddefnydd o wefannau cyfryngau cymdeithasol (p'un a gânt eu defnyddio at ddibenion y Cyngor ai peidio) a, lle canfyddir torri'r polisi hwn, gellir cymryd camau yn erbyn gweithwyr o dan ein 'Gweithdrefn Ddisgyblu a Chynghorwyr' o dan y Cod Ymddygiad.
- b) Gall camddefnyddio gwefannau cyfryngau cymdeithasol, mewn rhai amgylchiadau, fod yn drosedd neu fel arall yn achosi atebolrwydd cyfreithiol yn eich erbyn chi a'r Cyngor.
- c) Yn benodol, mae'n debyg y bydd achos difrifol o lwytho, postio ymlaen neu bostio i unrhyw un o'r mathau canlynol o ddeunydd ar wefan cyfryngau cymdeithasol, boed mewn gallu proffesiynol neu bersonol, yn golygu camymddwyn difrifol / torri Cod Ymddygiad (nid yw'r rhestr hon yn gynhwysfawr):
 - deunydd pornograffig (hynny yw, ysgrifennu, lluniau, ffilmiau a chlipiau fideo o natur rhywiol eglur neu gynhyrfus);
 - datganiad ffug a difenwol am unrhyw berson neu sefydliad;
 - deunydd sy'n dramgwyddus, yn anweddus, yn droseddol, yn wahaniaethol, yn anghyfreithlon neu'n achosi cywilidd i'r Cyngor ein cynghorwyr neu ein gweithwyr;
 - gwybodaeth gyfrinachol am y cyngor neu unrhyw un arall
 - unrhyw ddatganiad arall sy'n debygol o greu unrhyw atebolrwydd (boed yn droseddol neu'n sifil, boed i chi neu'r sefydliad); neu
 - deunydd yn torri hawlfraint neu hawliau eiddo deallusol eraill, neu sy'n gwadu preifatrwydd unrhyw berson.

Bydd unrhyw gamau o'r fath yn cael sylw o dan y Weithdrefn Ddisgyblu / Cod Ymddygiad.

- d) Lle canfyddir bod tystiolaeth o gamddefnydd gall y Cyngor ymgymryd ag ymchwiliad manylach yn ymwneud ag archwilio a datgelu cofnodion monitro i'r rhai a enwebwyd i ymgymryd â'r ymchwiliad ac unrhyw dystion neu reolwyr sy'n ymwneud â'r ymchwiliad. Os oes angen, rhoddir gwybodaeth o'r fath i'r heddlu mewn cysylltiad ag ymchwiliad troseddol.
- e) Os byddwch yn sylwi ar unrhyw ddefnydd o gyfryngau cymdeithasol gan weithwyr / aelodau etholedig eraill yn groes i'r polisi hwn, rhowch wybod i'r Clerc / Cadeirydd yn unol â Pholisi Chwythwr Chwiban y Cyngor.

8. Monitro ac adolygu'r polisi hwn

Bydd y Cyngor yn gyfrifol am adolygu'r polisi hwn yn flynyddol er mwyn sicrhau ei bod yn cwrdd â gofynion cyfreithiol ac yn adlewyrchu'r arfer gorau.

Arwyddwyd:

Cadeirydd 2023/2024

Dyddiad:

Clerc: Pat Humphreys

Cae'r Wydden, Lôn Isaf, Morfa Nefyn, Pwllheli, Gwynedd, LL53 6BS
• Symudol: 07901 704410 • Ebst: clerccyngortrefnefyn@gmail.com